

Нормирование расценок механических отделов без тарифно-нормировочных бюро.

Вспомогательные цеха, находящиеся в ведении главного механика (паро-силовой, механический, электрический и строительный) работают обычно или поденно с начислением премии по общей выработке фабрики или же сдельно. Обе системы в чистом виде не существуют: говоря о поденщине или сдельщине, как системе оплаты, следует понимать лишь преобладание одних видов оплаты труда над другими. Поскольку поденная система чрезвычайно проста и не затрудняет заведующего цехом при распределении им работ, постольку сдельная система сложна и связана с большими затратами времени на переговоры с рабочими, при установлении приемлемой для обеих сторон цены, если расценки не нормированы. Несмотря на этот недостаток, система неограниченной сдельщины имеет то большое преимущество, что рабочий всегда точно учитывает свой заработок и прямо заинтересован в быстром выполнении работы, что повышает его интенсивность, а следовательно, и всего цеха. Принцип «неограниченной сдельщины» может быть успешно проводим лишь при условии создания такой обстановки для заведующего цехом, при которой ему приходилось бы затрачивать наименьшее количество времени для установления цены при «торговле» с рабочими. В больших предприятиях, особенно в металлической промышленности, имеются специальные расценочные и распределительные бюро, совершенно освобождающие мастеров от расценочных функций. На бумажных фабриках функции эти должны лежать, казалось бы, на Тарифно-нормировочном Бюро, как органе, ведающем нормировкой расценок. Однако, при скромных штатах ТНБ, последние вряд ли смогут уделять достаточно времени для нормировки ремонтно-механических работ, имея основной своей задачей рационализацию производства. Следовательно надлежит изыскать способ быстрого и правильного установления твердых расценок по всем, наиболее часто встречающимся ремонтно-механическим работам, не отвлекая на это ТНБ.

На Красногородской бумажной фабрике с 1-го января 1925 года была введена в этих цехах неограниченная сдельщина на работы, учитываемая особыми карточками на работу.

Карточка имеет одну и ту же форму как для аккордной, так и штучной работы. Сдавая работу сдельно, заведующий цехом выписывает текст карточки и проставляет цену по взаимному с данным рабочим или группой рабочих соглашению, после чего карточка подписывается обеими

Лицевая сторона.

Заказ №

Рубрика

КАРТОЧКА НА РАБОТУ.

Кому

Наименование работы.

Заданное время исполнения.....

Фактич. " "

Аккордная плата р. к.

Поштучная " р. к.

Выполнено штук

Подлежит уплате р. к.

Плата по тарифу р. к.

Приработок р. к.

% приработка на тариф

Подпись выдавшего наряд Работа выполнена 192 г.

Подпись принявшего работу

Оборотная сторона.

ТАБЕЛЬ НАРЯДА.

Фамилия и имя.	Проф.	Часов. Тариф. став.	Отметка рабочих часов.	Всего час.	Плата по тарифу.	Приработ.	Всего.

Расход материалов.	Колич.	Вес.	Един. цена.	Стоимость.

Стоимость работы.

Работа.

Материалы.

Итого.

сторонами. Время, затраченное на производство работы, отмечается на оборотной стороне карточки цеховым конторщиком-табельщиком. Верхние клетки служат для отметки нормальных, а нижние,—сверхурочных часов. По окончании работы стоимость ее по тарифу и приработок вычисляются тем же конторщиком, после чего карточка поступает на просмотр главному механику. Повторяющиеся или типовые работы заносятся им со всеми исчисленными и учтенными исходными данными в особую ведомость, которая каждые 2 недели направляется в Р. К. К. для утверждения цен с теми или иными поправками (начислениями на особые условия работы: грязь, жара и т. п.); расценки действительны и на все время действия колдоговора. Некоторые расценки стандартизируются путем приведения к условным единицам; так, например, сверление дыр приводится к 10 мм. диаметра и 10 мм. глубины, обточка и расточка к 10 мм. снимаемой стружки и длины обработки с соответствующими изменениями для различных сортов металла или способа обработки (например, сверление на станке или трещоткой, с разметкой, без разметки, обточка с люнетом или без него и т. п.).

Все утвержденные Р. К. К. расценки заносятся в особый ценник, разделенный на группы по отдельным машинам (самочерпки, роиллы и т. п.), а также по характеру работ: токарные, столярные и т. д.

При повторении работ отпадает неприятный процесс «торговли», и задача мастера при сдаче сдельных работ сводится лишь к выписке карточки на работу. По окончании работы вновь исчисляется заработок по тарифу, и при контроле карточки главным механиком, последний вносит в ценник полученные контрольные данные о тарифной стоимости произведенной работы. Таким образом, к моменту заключения нового колдоговора действовавшие расценки легко могут быть сопоставлены с контрольной тарифной стоимостью, полученной подчас неоднократным опытом и могут быть изменены в ту или другую сторону в целях согласования приработков.

Система эта чрезвычайно проста, вполне оправдала себя за годичное свое существование и безусловно повысила производительность мастерской. Успешность накопления практического опыта зависит в общем от согласованных действий администрации и РКК в смысле быстрого рассмотрения вновь поступающих расценок и, в частности, от стремления цеховой администрации к сдаче возможно большего количества работ сдельно в целях выявления и установления новых расценок.

В результате годичного опыта ценник Красногородской фабрики содержит следующий удельный состав 866 работ:

Слесарные.	18,2%	Шорно-канатные.	3,4%
Водопроводные.	14,6%	Стекл. малярные.	3,4%
Токарные.	13,0%	Кровельные.	3,2%
Плотн.-столярн.-бондарные.	12,4%	Шлифовальные.	1,2%
Электротехнические.	9,4%	Кузнечные.	1,0%
Столярные.	5,4%	Машинные (ремонт. пар. двиг.)	0,9%
Котлочистко-ремонтные.	4,8%	Медницкие.	0,6%
Каменн. бетонн. и печные.	4,5%	Прочие.	0,5%
Такелажные.	3,5%		100,0%

Карточки, на ряду с задачами нормирования, легко разрешают и бухгалтерский учет стоимости ремонта и содержания по отдельным статьям.

Каждая статья ремонта (напр., самочерки, котлы, водопровод, здания и т. п.) имеет свой постоянный номер, вписываемый на лицевой стороне карточки в графе „№ наряда“. Группировка карточек исполненных работ по номерам нарядов и подсчет не составляют никакой трудности. Сдельные работы, ведущиеся по особым кредитам, отпущенным по предварительным сметам, выписываются на таких же карточках розового цвета. Подсчет данных этих карточек ложится в основу составления исполнительных смет.

Сдельные работы на инвентарь (изготовление хозяйственных предметов, обстановки, утвари, инструмента и т. п.) выписываются на таких же карточках желтого цвета.

Месячные подсчеты по всем указанным карточкам быстро и отчетливо выявляют движение расходов по отдельным статьям ремонта, позволяя во-время делать соответствующие выводы и принимать меры к уменьшению стоимости издержек.

М. Пядышев.
