

стержню—бумажному производству. Было откинуто то из цикла общеобразовательных и общетехнических предметов, что, хотя и расширяло общий кругозор учащихся, но тесно к нуждам производства не примыкало. В конечном результате получился выигрыш во времени, что в свою очередь дало возможность больше углубиться в предметы специальные.

Курсы имели три выпуска — первый — летом 1922 г. (одногодичный курс, второй—весною 1924 года (двухгодичный курс) и, наконец, этим летом, в июле 1926 года—третий (также двухгодичный курс).

Нижеприведенные сведения о работе в настоящее время окончивших курсы и отзывы с мест дают основание заключить, что путь, взятый при установке курсов, оказался правильным и оправдал себя на деле. Этот путь в основном следующий: При поступлении пред'является требование, чтобы поступающий имел подготовку не ниже курса школы I ступени. Курс двухгодичный. Прием через каждые два года, что значительно сокращает число преподавателей, а это обстоятельство гарантирует рациональное проведение комплекса ¹⁾.

Предметы разбиты на три цикла ²⁾.

1. Общеобразовательный: родной язык, политграмота.

2. Общетехнический: техническая математика, механика, физика, машиноведение, силовые установки, графическая грамота, электротехника.

3. Специальный: бумажное производство, испытание бумаг, технический учет, химия и материаловедение, в применении к бумажному производству, техника безопасности. Также читается небольшой курс гигиены.

Практические работы производятся: 1) в семинариях, где лабораторным путем прорабатываются теоретические сведения на ряде практических примеров и задач, 2) в химической лаборатории, 3) на испытательной станции, 4) в чертежной и 5) на фабрике, где учащийся проходит все стадии бумажного производства. Летние месяцы между 1-м и 2-м годом учащийся выполняет практические работы на своей фабрике, по заданиям курсов. Работы эти сводятся к подготовке прохождения курса второго года: изготовление бумажной массы, проклейка, отлив бумаги и отделка ее.

Окончившие курсы в 1922 и 1924 г.г. работают в настоящее время на следующих должностях:

1а. Заведуют производством на небольших бумажных и картонных фабриках	3 чел.	5,4%
б. Сменные мастера или на должностях аналогичных.		
Сменные мастера на бумажных и картонных фабриках	21 "	
То же, на целлюлозном заводе	1 "	
То же, на древесно-массном заводе	1 "	
В химических лабораториях	7 "	
В нормир. калькуляционном бюро	4 "	
И т о г о	34 "	60,6%

¹⁾ Но влечет за собой и ряд отрицательных последствий. Р е д.

²⁾ Учебный план курсов опубликован в № 7 «Бум. Пром.» 1925 г.

в. Рабочие высшей квалификации—старшие сеточники, сеточники, старшие рольщики	5 чел.	9%
2. Педагогическая деятельность.		
Заведующие школами ФЗУ	2 "	
Инструктора ФЗУ	5 "	
И т о г о	7 чел.	12,5%
3. Вернулись на места, которые занимали до поступления на курсы	6 чел.	10,7%
Нет сведений	1 "	1,8%
В с е г о	56 чел.	100%

Из приведенной таблицы видно, что большинство из окончивших (группа 1-я а, б, в) работают на таких должностях, которые соответствуют целевой установке курсов. Группа 2-я охватывает таких окончивших, которые работают в ФЗУ. Такое применение труда окончивших явилось для курсов неожиданностью. Курсы могли бы тех из окончивших, которые проработали год или два в качестве групповодов на Полотняно-заводских курсах, рекомендовать только как инструкторов для ведения в школах ФЗУ практических занятий. Группа 3-я—это слабо окончившие, принятые на курсы со слабой подготовкой (ниже школы 1-й ступени).

Интересно отметить, что курсы совершенно не участвовали в выше-приведенном распределении окончивших по роду занятий. Это распределение явилось результатом как бы естественного отбора, и этот отбор вполне совпадает с результатами тех успехов, которые проявили учащиеся на курсах. Исключение в этом отношении представляют лишь три случая—по одному в каждой группе.

Всего на курсы было принято за пять лет их существования 125 человек; из них выбыло 11, не окончив курса, и окончило 114 человек. Выбывшие оставили курсы по собственной инициативе, чувствуя, что они вследствие слабой подготовки с курсом не справятся; лишь двое выбыли по семейным обстоятельствам. Один из окончивших В. Г. Каск, очень способный и много обещавший, умер в 1925 году. В 1924 году на курсы были приняты 7 женщин, из которых одна выбыла, не окончив курсов. В июле этого года в числе окончивших 58 человек было 6 женщин. Подготовка женщин была слаба, и приняты они были в предположении, что курсы готовят их к работам в паккамере или, если окажется возможным, к простым работам по испытанию бумаг и в фабричных химических лабораториях. Курс проходится ими с трудом, особенно общетехнические предметы.

Теперь, после опубликования циркуляра Главпрофобра ¹⁾ прием на курсы лиц со слабой подготовкой производиться не будет, к женщинам при приеме будут предъявляться совершенно те же требования, как и к мужчинам.

В нижеследующей таблице приведены данные о числе курсантов за 1 одногодичный и 2 двухгодичных курса.

¹⁾ См. еженедельник Наркомпроса от 30 июня 1926 г. № 26. стр. 8—9.

	Трест, ГСНХ, объединение.	1921—22 г.	1922—24 г.	1924—26 г.	В с е г о.
1.	Центробумтрест	12	7 + 2 ¹⁾	38 + 3 ¹⁾	72
2.	Укрбумтрест	—	6	6	12
3.	Полесский бумтрест . . .	1 + 1 ¹⁾	5	2	9
4.	Белбумтрест	1	2	2	5
5.	Уралобластком	1 ¹⁾	6 + 1 ¹⁾	2	10
6.	Нижегородский ГСНХ . .	—	—	1	1
7.	Владсиликат	—	—	1	1
8.	Донполиграфбум	—	—	1	1
9.	Вятский ГСНХ	2 + 2 ¹⁾	—	2	6
10.	Северо-Двинский ГСНХ . .	—	—	1	1
11.	Черепов. Губпромторг . . .	2	1	1	4
12.	Калужский ГСНХ	—	—	1	1
13.	Новгородский ГСНХ . . .	1 ¹⁾	1	—	2
	Итого поступило . .	23	41	61	125
	Из них выбыло	5	3	3	11
	Из них окончило	18	38	58	114
	В том числе слабых в % .	16%	8%	8,5%	—

Окончательную квалификацию — согласно постановления Главпрофобра — курсы дают после подачи учащимися отчета о его практической деятельности, при чем этот отчет должен быть заверен и иметь отзыв администрации и технического персонала фабрики с пометкой, как протекала работа окончившего курсы, насколько данный кандидат на квалификацию самостоятельно справился с задачами, поставленными ему фабрикой. Таких отчетных работ было предоставлено в курсовую квалификационную комиссию 17, в том числе от окончивших в 1922 году 7 работ (39% из числа всех окончивших) и от окончивших курс в 1924 году — 10 работ (26,4%). Все работы, за исключением одной, комиссией были одобрены, и приславшие их получили квалификацию помощника бумажного (или сменного) мастера. Судя по характеру поданных работ, квалификации бумажных мастеров были даны с соответственными уклонами: с уклоном по соломенно-массному производству, по древесно-массному, с лабораторным уклоном, с уклоном по калькуляции и учету. Одна из работ, представленная заведующим небольшой уральской картонной фабрикой, была признана комиссией настолько полной, что курсы ходатайствуют через Главпрофобр о присуждении подавшему работу звания мастера по картонно-бумажному производству.

¹⁾ Выбывшие.

Курсы за пять лет существования постепенно оборудовали общежитие, химическую лабораторию, испытательную станцию и библиотеку. Сейчас обстановка на курсах такова, что имеется возможность вести нормально учебную работу. Оборудование это конечно требует пополнений и дополнений: так, необходим физический кабинет, необходимо пополнить библиотеку; в связи с открывающимся целлюлозным отделением необходимо оборудовать химико-техническую лабораторию для целлюлозного производства. Можно надеяться что со временем все это будет пополнено и Полотняно-Заводские курсы в смысле оборудования близко подойдут к современным западно-европейским курсам, подготовляющим средних техников бумажного, целлюлозного и древесно-массного производств.

Осенью текущего года при курсах открывается отделение для подготовки помощников мастеров целлюлозных заводов. Программа по теоретическим предметам разбивается, как и у бумажников, на три цикла: общеобразовательный, общетехнический и специальный. Первые два цикла, за исключением химии, которая для целлюлозников будет преподаваться в большем объеме, совпадают с программами бумажного отделения, утвержденными в свое время ГУС'ом. Практические занятия по производству целлюлозы сульфитным способом будут вестись в III и VI триместрах (апрель — июнь) на целлюлозном заводе Кондровской фабрики. В летние месяцы между первым и вторым учебным годом учащиеся на целлюлозном отделении, так же, как это установлено для бумажников, будут практиковать на своих целлюлозных заводах по заданиям курсов. Для поступления на целлюлозное отделение также требуется годовой производственный стаж.

П. Ниссен.

Второе совещание по профтехническому обучению в бумажной промышленности.

9 августа с. г. по инициативе Бюро С'ездов представителей бумажной промышленности при участии Отдела рабочего образования Главпрофобра и Отдела профтехнического образования ВСНХ состоялось второе совещание работников по профтехническому образованию в бумажной промышленности.

Почти два года тому назад, при других условиях, происходило первое совещание по профтехническому образованию, в основном наметившее те задачи, которые предстояло осуществить в первую очередь. Многие вопросы, стоявшие на первом совещании¹⁾ в порядке общего теоретического обсуждения, приняли теперь вполне реальный характер. За два года некоторые школы фабрично-заводского ученичества уже дали свои первые выпуски, бригадно-индивидуальное ученичество начало принимать более твердые организационные формы, а краткосрочные курсы повышения квалификации получили заметное распространение.

Специально проведенные Бюро С'ездов бумажной промышленности с представителями ЦК Союза Бумажников, Главпрофобра и ВСНХ обследования ряда предприятий, имеющих школы ФЗУ, бригадно-индивидуальное ученичество и краткосрочные курсы, вместе с цифровыми данными, полученными от заводоуправлений, дали достаточный материал для оценки общего состояния профтехнического образования в бумажной промышленности и для выяснения плана дальнейшей работы. Помимо этого, большая работа по составлению типовых программ для школ ФЗУ, бригадно-индивидуального ученичества и курсов были выполнены методическими подкомиссиями Главпрофобра²⁾ и Бюро С'ездов; программы эти нуждались в просмотре и обсуждении местными работниками, непосредственно ведущими работу по профтехническому образованию на предприятиях.

С другой стороны, несогласованность учебных планов школ и методов подготовки квалифицированных рабочих-бумажников делала особенно необходимым созыв второго совещания. Выяснилась также необходимость

¹⁾ См. брошюру „Первое совещание по профтехническому образованию“. Изд. РИО ЦК Союза Бумажников.

²⁾ С участием постоянного представителя ТЭС'а.