



Т.Р. ЛЫКОВА
Т.А. НИКИТИНА
И.Г. СВЕТЛОВА

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРА**

Екатеринбург
2013

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВПО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра социально-культурных технологий

Т.Р. ЛЫКОВА
Т.А. НИКИТИНА
И.Г. СВЕТЛОВА

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРА**

Методические рекомендации
для студентов направления 100200.62
Квалификация выпускника: «Бакалавр туризма»

Екатеринбург
2013

Печатается по рекомендации методической комиссии ГФ.
Протокол № 1 от 28 сентября 2012 г.

Рецензент – кандидат педагогических наук, доцент, зав. кафедрой
философии УГЛТУ О.Н. Новикова

Редактор Е.А. Назаренко
Оператор компьютерной верстки Е.В. Карпова

Подписано в печать 20.08.13		Поз. 87
Плоская печать	Формат 60×84 ¹ / ₁₆	Тираж 10 экз.
Заказ	Печ. л. 1,86	Цена руб. коп.

Редакционно-издательский отдел УГЛТУ
Отдел оперативной полиграфии УГЛТУ

Введение

Данные рекомендации разработаны в соответствии с действующим Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ № 1155 от 25 марта 2003 г.

В соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, направление подготовки 100200.62 «Туризм», выпускная квалификационная работа выполняется в форме **выпускной бакалаврской работы** и представляет собой законченную разработку, в которой рассматриваются задачи туристской индустрии. Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения*.

Выпускная бакалаврская работа должна отражать знания выпускников в области туристской индустрии, показывать уровень их профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умение разрабатывать новые подходы к решению задач туристской индустрии.

Условия и сроки выполнения выпускной бакалаврской работы «бакалавра туризма» устанавливаются Ученым советом высшего учебного заведения на основании действующего положения «Об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации», утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и консультанты.

Выполнение выпускной бакалаврской работы является заключительным этапом обучения студентов по направлению 100200.62 «Туризм» и осуществляется в соответствии с заданием на выпускную бакалаврскую работу и результатами практики студента.

1. Цели и задачи выполнения бакалаврской работы

Целью выпускной квалификационной работы является систематизация и закрепление теоретических и практических знаний по дисциплинам, применение этих знаний при решении конкретных научных и профессиональных задач.

* Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 100200 «Туризм».

Выпускная квалификационная работа выполняется по результатам производственной (преддипломной) практики по тематике, определяемой кафедрой по согласованию с предприятием (учреждением, организацией) туристской индустрии.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) может носить научно-исследовательский характер и выполняться на базе анализа литературных источников и инновационных разработок в области туристской индустрии.

В выпускной квалификационной работе выпускник показывает:

- знание туристской индустрии;
- степень освоенности профессиональных технологий;
- умение разрабатывать новые туристские продукты и услуги;
- способность разрабатывать инновационные подходы к решению проблем туристской индустрии;
- готовность эффективно работать на предприятиях туристской индустрии.

Бакалавр по направлению 100200 «Туризм» должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- сервисной;
- производственно-технологической;
- организационной.

Выпускная квалификационная работа призвана выявить способность студента на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические задачи.

В соответствии с квалификационными требованиями к профессиональным навыкам бакалавра, выпускник вуза должен выполнять следующие практические задачи:

- подбирать справочные и рабочие материалы по туризму;
- проводить маркетинговые исследования спроса и предложения на туристические услуги;
- разрабатывать предложения по освоению новых маршрутов;
- принимать участие в разработке рекламных материалов, каталогов, брошюр и пр. и выработке концепции продвижения туристических программ;
- для формирования пакета туристических услуг осуществлять поиск отелей, компаний-перевозчиков (авиа-, железнодорожных, автобусных), иных организаций, предоставляющих эти услуги или оказывающих содействие их предоставлению;
- создавать и поддерживать информационную базу данных по услугам, предоставляемым в рамках разрабатываемых туров;
- разрабатывать программы туров;
- оформлять технологические документы по предлагаемым турам (технологические карты, программы туров, информационные листки, памя-

ки туристам, схемы, описания маршрутов путешествий и т.д.) в соответствии с требованиями нормативных правовых и технических документов;

- осуществлять работу по поиску клиентов;
- оформлять туристическую документацию (договор на оказание туристических услуг, ваучер, финансовые документы и т.д.) в соответствии с требованиями законодательства;
- готовить специализированную туристическую информацию, информацию по безопасности услуг, контролировать ее полноту и достоверность; разрабатывать рекомендации и указания для участников путешествия.

Основными задачами бакалаврской работы являются:

1) систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности, применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и практических задач, а также вопросов управления предприятиями сервиса и туризма;

2) развитие навыков ведения самостоятельной работы и владение методикой исследования и экспериментирования при решении проблем и задач, связанных с формированием рынка услуг;

3) экономическое обоснование принимаемых решений, применение прогрессивных технологий, пакетов прикладных программ в технологических и экономических расчетах;

4) выработка навыков принятия самостоятельных решений, умение их согласовывать, защищать и нести за них ответственность.

В ходе подготовки выпускной работы бакалавра студент должен показать умение; самостоятельно поставить задачу или выдвинуть научную (рабочую) гипотезу, оценить ее актуальность и социальную значимость; собрать и обработать необходимую информацию по теме работы; изучить и критически проанализировать полученные материалы; выработать, описать, выполнить необходимые расчёты и профессионально аргументировать свой вариант решения рассматриваемой проблемы (свою творческую позицию); дать экономическую оценку и оценку безопасности своего варианта решения рассматриваемой проблемы; сформулировать, логически обосновать выводы, предложения, рекомендации по внедрению полученных результатов в практику; вести профессиональную деятельность в иноязычной среде.

Выпускная бакалаврская работа может представлять собой дальнейшее развитие и углубление ранее выполненных курсовых проектов (работ), объединенных общей задачей: целью проекта или темой научного исследования.

2. Выбор темы бакалаврской работы и её утверждение

Выбор темы определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, потребностью развития и совершенствования самого

процесса оказания туруслуг, научной специализацией кафедры и ее преподавателей.

При выборе темы бакалаврской работы следует руководствоваться:

- актуальностью проблемы;
- возможностью получения конкретных фактических данных;
- наличием специальной научной литературы;
- практической значимостью для конкретного предприятия туристической индустрии.

3. Структура и содержание бакалаврской работы

Бакалаврская работа – это самостоятельная творческая работа студента. Независимо от избранной темы, рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры работы.

1. Введение - обоснование актуальности темы работы, определение ее целей и задач.

2. Аналитическая часть - анализ состояния проблемы и её теоретическое обоснование.

3. Практическая (проектная) часть - разработка готового продукта в сфере туристической индустрии.

4. Правовое обеспечение бакалаврской работы.

5. Экономическое обоснование проекта.

6. Оценка безопасности проекта.

7. Аннотация на английском языке.

8. Заключение.

9. Список использованных источников.

10. Приложения.

К ВКР прилагается видеопрезентация на электронном носителе (CD), выполненная в программе Microsoft PowerPoint и раздаточный материал для членов ГАК.

Краткое содержание составных частей работы

Оглавление

Оглавление представляет собой систематизированный указатель структурных частей выпускной работы бакалавра и включает: введение, наименование глав, параграфов, заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти части работы. Особое внимание следует обратить на соответствие номеров страниц в содержании и в тексте.

Введение

Во введении должно быть отражено обоснование выбора темы и её актуальность, цель выпускной работы бакалавра, задачи, объект, предмет, исследования, общенаучные и частные методы, используемые в работе, практическая значимость, оценка освещённости темы в литературе и интернет-источниках. Объём введения - 2-3 страницы.

Актуальность подразумевает потребность отрасли в новом туристическом продукте; необходимость инноваций в сфере туризма и гостеприимства.

Объект исследования - это процесс или явление, избранные для изучения. Объектом исследования в работе могут быть:

- предприятия туристической индустрии;
- туристские ресурсы определенного вида туризма или определенной территории (для работ, посвященных анализу или сравнению туристических ресурсов определенного вида туризма или территории);
- практический туроперейтинг конкретного вида, направления туризма.

Предмет исследования – это конкретное обозначение свойств объекта исследования, качественная характеристика одной из сторон выбранного объекта, которая будет изучаться. Иными словами, объектом выступает то, что исследуется, а предметом – то, что в этом объекте получает научное объяснение.

Цель исследования – это конечный результат исследования, который предполагается достичь.

Задачи исследования – это перечисление путей достижения цели исследования. Каждая задача обозначает определенную часть бакалаврской работы.

Методический подход - использование в работе общенаучных и частных методов исследования.

Практическая значимость заключается в возможности применения данной разработки в деятельности конкретного предприятия, что подтверждается Актом внедрения.

Аналитическая часть (1-ая глава)

В аналитической части дается анализ состояния проблемы на конкретном предприятии, описание туристических ресурсов.

Аналитическая часть работы должна содержать:

1) формулировку выводов по результатам проведенного исследования, констатацию наличия проблемы; проблема - это требующий решения вопрос, возникающий в случае недостаточности знаний для решения какой-нибудь задачи; проблема выступает как осознаваемое студентом противо-

речие. Таким образом, проблема логически вытекает из противоречия и формулируется как комплексная задача;

2) оценку перспектив разработки новых подходов к решению поставленной задачи (новой организации работы одного из отделов, нового тура, системы мониторинга, рекламной кампании, системы документооборота и т.д.);

3) результаты маркетинговых исследований о возможности и необходимости подготовки и реализации новых услуг;

4) систематизацию критериев (методов) оценки (формирования);

5) основные выводы по аналитической части.

Практическая часть (2-ая глава)

Содержит разработку конкретных мероприятий по решению поставленной проблемы: создание нового турпродукта, новых форм обслуживания, совершенствование организационной структуры тур-предприятия, разработку предложений по продвижению турресурсов и т.д.

Правовое обеспечение бакалаврской работы

Изучение нормативной базы, необходимой для внедрения данного продукта.

В работе должны быть приведены:

- нормативные документы в области туризма и индустрии гостеприимства в Российской Федерации и международной практике (законы РФ, постановления, указы, ГОСТы, правила сертификации и т.д.);

- правовое обеспечение данного конкретного предложения (фирмы, тура и т.п.): договоры с поставщиками услуг транспорта, размещения, питания, агентские договоры и т.д.;

- прочие туристские формальности: паспорт трассы похода, лист бронирования, технологическая карта маршрута и т.д.

Экономическое обоснование работы

В этом разделе практической части выпускной работы бакалавра следует представить расчеты по затратам, рекомендации по повышению эффективности деятельности, изменению структуры управления, внедрению новых методов маркетинговых исследований, внедрению информационных технологий и пр.

Рекомендации должны иметь расчетно-аналитический характер и быть логически связаны с практической частью работы.

В общем виде рекомендуемые мероприятия обосновываются расчетом следующих затрат на их реализацию:

- инвестиционные затраты (приобретение зданий и сооружений, оборудования, кап. ремонт и т.д.);
- обеспеченность оборотными средствами на начало проекта и период его реализации;
- затраты на оплату труда;
- расчет амортизационных отчислений;
- затраты на маркетинг;
- управленческие затраты и т.д.

Группировку затрат необходимо делать согласно принятым методикам, например: по элементам затрат; по статьям затрат; по системе «директ-костинг».

Если предлагаемые в работе мероприятия дают дополнительный объем продаж (выручку), необходимо дать обоснование его увеличения: за счет привлечения новых сегментов рынка, за счет увеличения продаж постоянным потребителям, за счет роста цен и т.д.

Использование методов совершенствования ассортиментной политики должно строиться на детальном описании номенклатуры предлагаемых товаров и услуг, их ассортимента, функциональном назначении и потребительских свойствах, в сравнении с аналогичными продуктами.

Совершенствование организационной структуры и системы управления персоналом требует представления модели усовершенствованной структуры управления, обоснования привлечения профессиональных кадров, изменения функций подразделений, высвобождения численности, изменения размера и форм оплаты труда и др.

Эффективность маркетинговых мероприятий определяют по существующим методикам расчета маркетингового плана:

- разрабатываются стратегии и методы ценообразования;
- организация системы сбыта;
- методы и план продвижения, рекламная кампания и ее бюджет.

В итоге рассчитывается план формирования прибылей и убытков предприятия с учетом рекомендуемых мероприятий. Целесообразно представить расчет экономического эффекта от внедрения мероприятий, срок окупаемости инвестиций.

Подробную характеристику содержания этой части работы см.:

Боровских, Л.Л. Методические указания по экономическому обоснованию дипломной работы на тему: «Разработка тура» для студентов специальности 100103 [Текст] / Л.Л. Боровских. Екатеринбург: Изд-во УГЛТУ, 2008. 12 с.

Боровских, Л.Л. Методические указания по экономическому обоснованию дипломной работы на тему: «Оценка экономической эффективности функционирования предприятия гостиничного комплекса» для студентов специальности 100103 [Текст] / Л.Л. Боровских. Екатеринбург: Изд-во УГЛТУ, 2008. 12 с.

Оценка безопасности проекта

При разработке этого раздела необходимо проанализировать:

1. Правовое регулирование в области безопасности туризма и индустрии гостеприимства в Российской Федерации и международной практике (законы РФ, ГОСТы, постановления, указы, правила сертификации услуг и т.п.).

2. Основные факторы риска: травмоопасность, воздействие окружающей среды, пожароопасность, биологические воздействия, психологические воздействия, повышенная запыленность, загазованность и прочие факторы.

3. Специфические факторы риска в различных туристских секторах:

а) гостиницах и прочих средствах размещения;

б) предприятиях питания;

в) предприятиях перемещения;

г) туристских предприятиях;

д) предприятиях досуга;

е) информационное обеспечение в области безопасности исследуемого объекта.

В данном подразделе целесообразно предусмотреть:

- степень выполнения гигиенических требований к факторам внешней среды;
- санитарно-гигиеническую оценку устройства и содержания помещений предприятий, транспорта, оборудования и т.д.;
- анализ гигиены труда работников сферы услуг;
- санитарно-гигиеническую оценку организации производства, потребления, реализации пищевой продукции;
- санитарно-пищевой контроль;
- обязанности специалистов и их ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований;
- эффективность предлагаемых мер, требований для совершенствования санитарно-гигиенического состояния объекта.

Подробную характеристику содержания этой части работы см.: Старкова, О.А. Методические указания по сбору материалов и составлению раздела в дипломных проектах студентов специальности 2305. Екатеринбург: Изд-во УГЛТУ, 2007. 16 с.

Старкова, О.А. Методические указания для изучения теоретического курса БЖД для студентов заочной формы обучения. Екатеринбург: Изд-во УГЛТУ, 2011. 53 с.

Заключение

Заключение является завершающей частью всей работы. В нем подводится итог проведённого исследования, делаются теоретические выводы и

даются практические предложения (рекомендации) по улучшению дальнейшей деятельности исследованного объекта. Заключение должно содержать сравнительный анализ основных технико-экономических показателей проекта, выводы о новизне, оценку возможности реализации проектных решений в производстве. Объем заключения – 2-3 стр.

Список использованных источников

В данном разделе приводится перечень всех источников, использованных при выполнении работы. Расположение и библиографическое описание источников, включенных в список, должно быть выполнено в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. В работе должно быть использовано не менее 50 источников.

Приложения

В приложениях размещают вспомогательный материал, необходимый для обоснования работы (технологические карты, акты, справки, сложные расчеты, второстепенные расчеты, рекламные материалы и пр.).

Видеопрезентация.

Работа должна сопровождаться видеорядом, в который, в частности, входит презентация, выполненная в программе Microsoft PowerPoint. Продолжительность презентации 5-7 мин.

4. Оформление бакалаврской работы

При выполнении бакалаврской работы на компьютере, текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал, размер кегля - 14, шрифт - Times New Roman.

Текст бакалаврской работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 25 мм, правое - 10 мм, нижнее - 10 мм и верхнее - 25 мм.

Общий объем бакалаврской работы определяется научным руководителем. В среднем бакалаврская работа имеет объем не менее 60 страниц машинописного текста (без приложений).

Для заголовков должны использоваться стили различных уровней, которых можно установить (формат / стиль / изменить) (таблица).

Стили для использования

Название стиля	Параметры
Заголовок 1 для заголовков разделов: введение, главы, заключение, список использованных источников, приложения.	Шрифт Arial, 18 pt, жирный, выравнивание по центру
Заголовок 2 для заголовков параграфов	Шрифт Arial, 14 pt, жирный, выравнивание по центру
Обычный текст для текста научных изданий и методической литературы	Шрифт Times New Roman, 14 pt, выравнивание по ширине
Сноска, примечание	Шрифт Times New Roman, 11 pt.

Нумерация глав и параграфов выполняется арабскими цифрами с точкой после цифры. После названия главы точка не ставится. Между заголовком и текстом ставится пробел. Разделы «Введение», «Заключение», «Список литературы» и «Приложения» не нумеруются.

Пример оформления:

1. Теоретические аспекты развития сельского туризма в Свердловской области

1.1. Особенности развития сельского туризма

Текст раздела

Каждый раздел начинается с новой страницы.

Нумерация работы начинается с 7-ой страницы; страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту.

Номер страницы проставляется внизу по центру без точки в конце.

Титульный лист: (см. прил. 3).

Оглавление формируется автоматически (см. прил. 9).

Таблицы

К оформлению таблиц предъявляются следующие требования.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Каждая таблица должна иметь содержательный заголовок, который помещают над соответствующей таблицей. Слово «Таблица» и её номер ставятся по правому краю листа над таблицей. Ниже пишется название таблицы по центру листа.

Например:

«Таким образом, из вышеизложенного следует, что практически все величины носят не абсолютный, а относительный характер. Семантическую наполненность баллов оценки мы систематизировали в таблице 1».

Таблица 1

Наполненность балльной оценки доступности объектов
(относительные величины)

Категория доступности / Баллы	Удаленность объекта	Часы работы	Стоимость входных билетов
1	Самое большое отдаление	Наименьшее количество часов работы	Наивысшая стоимость входных билетов
2	Объект удален дальше среднего	Количество часов работы ниже среднего	Стоимость входных билетов выше среднего
3	Объект удален на среднее расстояние	Среднее количество часов работы в год	Средняя стоимость входных билетов
4	Объект удален на меньшее, чем среднее расстояние	Больше среднего количество часов работы в год	Ниже средней стоимости входных билетов.
5	Наименьшая удаленность	Наибольшее число часов работы в год	Наименьшая (или отсутствующая) стоимость входных билетов

Таблица должна размещаться сразу после ссылки на нее в тексте работы. При переносе таблицы на следующую страницу необходимо пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Эту страницу начинают с надписи «Продолжение табл.» с указанием ее номера по правому краю листа.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки - со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе. Графу «№ п/п» в таблицу

включать не следует. Однако, если в таблице идет достаточно большой перечень наименований (более 10), возможно включение в таблицу графы «№ п/п».

Рисунки

Все иллюстрации (фотографии, графики, схемы, чертежи и пр.), включенные в текст, именуются рисунками.

Нумерация рисунков сквозная. Рисунок должен размещаться сразу после ссылки на него в тексте бакалаврской работы. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, отражающей название рисунка, которое должно располагаться посередине страницы. Между подписью под рисунком и основным текстом ставится пробел.

Подпись помещают под рисунком в одну строку с его номером.

Например, «В размещенной ниже диаграмме (рис. 2.) мы систематизировали представления о сложившейся ситуации в секторе размещения Краснодарского края по основным курортным направлениям».

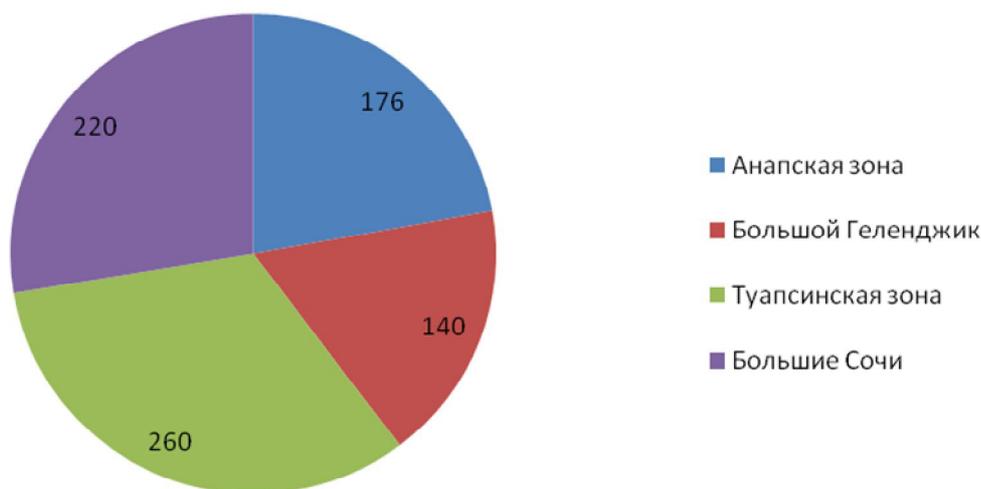


Рис. 2. Распределение общего числа курортных средств размещения по основным зонам пляжного отдыха Краснодарского края (в общем количестве средств размещения)

Приложения

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и со слова «Приложение», пронумерованного арабскими цифрами. Располагается слово «Приложение» и его номер по правому краю листа. Название приложения располагается сразу под словом Приложение по центру листа. Между названием Приложения и его текстом ставится пробел.

Пример оформления:

Лицензии и сертификаты компании

Текст приложения.....

При переносе приложения на следующую страницу необходимо новую страницу начать с надписи «Продолжение прил.» с указанием его номера по правому краю листа.

Сноски и список использованных источников

Сноски имеют сквозную нумерацию по всей работе и располагаются внизу страницы. Библиографические ссылки в сносках оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

¹Тарасова В.И. Политическая история Латинской Америки: учеб, для вузов. – 2-е изд. – М.: Проспект, 2006. – С. 305.

²Кутепов В.И., Виноградова А.Г. Искусство Средних веков / под общ. ред. В.И. Романова. – Ростов н/Д, 2006. – С. 144–251.

³История Российской книжной палаты, 1917-1935 / Р.А. Айгистов [и др.]. – М.: Рос. кн. палата, 2006.

Допускается оформление ссылки в тексте следующим образом:

[53, с. 312],

где 53 – это номер используемого источника,

с. 312 – это номер страницы в данном источнике.

После заключения, представленного в работе, приводится список использованных источников, оформленный в соответствии с существующими правилами ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Использованные источники необходимо располагать в следующем порядке:

- нормативные акты;
- книги;
- печатная периодика;
- источники на электронных носителях локального доступа;
- источники на электронных носителях удаленного доступа (т.е. Интернет - источники).

Нормативные источники располагаются в порядке значимости. В начале списка нужно указать Федеральные законы, Постановления Правительства, Указы Президента и региональные законодательные акты. Литература общего и специального характера располагается в алфавитном порядке после нормативных документов.

Образцы оформления:

Монографии

1. Атаманчук Г.В. Теория организации. - М.: Изд. РАГС, 2007.- 451с.

2. Гибсон Дж. Л., Иванцевич Д.М., Доннели Д.Х. Организации: поведение, структура, процессы: Пер. с англ. 8-е изд.- М.: Инфра-М, 2000. - 650 с.

Материалы периодических изданий

1. Алиуллов Р.Р. Механизм социального управления (методологический аспект) // Социально-гуманитарные знания. 2003. № 6. С. 126-128.

2. Лексин Н.В., Грицюк Т.В., Лексин А.В. Регион как объект анализа и государственного управления // Финансы и кредит. 2008. № 4. С. 14-17.

3. Молочников М.Г. Рынком нужно управлять // Бизнес. 1994. № 5. С.46-49.

4. Сабельникова Л.Ю. Социальная помощь семье и детям // Известия. 2002. 5 сентября.

5. Френч Р.Д. Государство, общество и бизнес в условиях индустриальной демократии // Проблемы теории и практики управления.-1993. № 1.- С. 11-13.

Интернет-источники

Иванов А.А., Петров Б.Б. Как заработать на текстовых биржах. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.i-love-copywriting.ru/article/copywriting-21.pdf?p=122>).

Композиция выпускной работы бакалавра

Композиция выпускной работы бакалавра - это последовательность расположения ее частей.

Композиционная структура выпускной работы бакалавра имеет следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) задание на дипломную работу;
- 3) направление на рецензию;
- 4) отзыв научного руководителя;
- 5) справка об успеваемости;
- 6) тема выпускной квалификационной работы и решение экзаменационной комиссии;
- 7) оглавление;
- 8) введение;
- 9) главы основной части;
- 10) правовое обеспечение бакалаврской работы;
- 11) экономическое обоснование работы;
- 12) оценка безопасности проекта;
- 13) заключение;
- 14) список использованных источников;
- 15) приложения (в том числе Акт внедрения (при его наличии)).

5. Нормоконтроль

Нормоконтроль является завершающим этапом подготовки работы к защите и осуществляется в два этапа: предварительный (в процессе защиты на кафедре) и окончательный. Выпускная работа бакалавра представляется на предварительный нормоконтроль комплектно, в распечатанном виде, с нумерацией страниц и подписями всех консультантов и руководителя. На предварительный нормоконтроль работу необходимо представить **за две недели** до назначенного срока защиты. В том случае, если в проекте (работе) не выполнено какое-нибудь из требований, предъявляемых к работе, она возвращается на доработку.

Проведение нормоконтроля направлено на проверку следующих аспектов:

- соблюдение требований к работе, сформулированных в данном методическом указании и задании;
- правильность оформления документов в соответствии с требованиями стандартов;
- соответствие проекта типовой структуре и заданию на выпускную работу бакалавра;
- наличие всех необходимых разделов задания и подписей консультантов (экономическое обоснование, правовое обеспечение, оценка безопасности проекта, компьютерное обеспечение работы);
- наличие раздаточного материала;
- соблюдение требований ГОСТ 7.1-2003.

В ходе окончательного нормоконтроля проверяется исправление замечаний, представленных на предварительной защите выпускной работы бакалавра. На окончательный нормоконтроль работу необходимо представить **за неделю** до назначенного срока защиты. В том случае, если в работе не выполнено какое-нибудь из предъявляемых требований, она не допускается к защите.

6. Отзыв руководителя и рецензента

В отзыве руководителя должны быть отмечены:

- актуальность темы работы;
- степень проработки поставленной задачи;
- степень самостоятельности и инициативности студента;
- умение студента пользоваться специальной литературой;
- способности студента к исследовательской работе;
- возможность использования полученных результатов на практике;
- возможность присвоения выпускнику соответствующей квалификации;
- допуск квалификационной работы к защите.

В случае отрицательного мнения руководителя студент может оспорить его решение о недопуске к защите, написав письменное заявление на имя заведующего кафедрой до предварительной защиты работы.

При несогласии студента с отрицательным отзывом руководителя ВКР письменное заявление студента и отзыв руководителя представляются заведующему кафедрой не позднее, чем за 2 дня до предварительной защиты выпускных работ. Для решения этого вопроса на кафедре создается рабочая группа (комиссия), которая заслушивает сообщение студента о выполненной работе, определяет соответствие работы заданию и выясняет готовность студента к предварительной защите.

Если заведующий кафедрой на основании выводов рабочей группы (комиссии) не считает возможным допустить студента к защите, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя работы. Заседание кафедры проводится до предварительной защиты. При отрицательном заключении кафедры протокол заседания представляется через декана факультета на утверждение ректору, после чего студент информируется о том, что он не допускается к защите работы.

В случае успешного прохождения предварительной защиты, руководитель или члены комиссии (при отрицательном мнении руководителя) пишут заключение, в котором должно быть отмечено соответствие проекта техническому заданию и основным требованиям, предъявляемым к ВКР.

Допуск студента к защите фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе пояснительной записки к ВКР.

Студент, не представивший в указанные сроки ВКР без уважительных причин, к защите выпускной квалификационной работы не допускается.

Рецензирование выпускной работы бакалавра

Рецензия на работу является важнейшим документом, определяющим полноту и качество представленных на защиту материалов.

Рецензирование дипломных проектов (работ) осуществляется ведущими специалистами предприятий и организаций, являющихся заказчиками или специализирующихся в данной предметной области.

В рецензии должны быть отражены:

- актуальность и соответствие содержания выпускной работы бакалавра заданию;
- элементы новизны и оригинальности решений, практическая и научная ценность выпускной квалификационной работы;
- полнота освещения разделов выпускной квалификационной работы, в т.ч. экономического;
- дополнительные замечания рецензента;
- рекомендации по использованию выпускной квалификационной работы;

- общий вывод рецензента;
- сведения о рецензенте.

Студенту предоставляется возможность ознакомления с внешней рецензией до защиты выпускной работы бакалавра для подготовки ответов на приведенные в ней замечания.

Допуск студента к защите выпускной работы бакалавра

К защите допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план; представившие в установленные сроки дипломный проект (работу), соответствующий содержанию «Задания», требованиям оформления, отзыв руководителя и внешнюю рецензию.

Выпускник может быть не допущен к защите выпускной работы бакалавра в случае невыполнения существенных разделов «Задания» а также при грубых нарушениях правил оформления текстовой или графической части работы.

Подписанная студентом, научным руководителем и заведующим кафедрой выпускная работа бакалавра передаётся в Государственную аттестационную комиссию.

7. Основные этапы и сроки выполнения бакалаврской работы

Конкретные сроки выполнения этапов бакалаврской работы определяются научным руководителем в задании.

1. Выбор темы работы и ее утверждение на кафедре.
2. Получение задания от научного руководителя.
3. Подбор научной литературы, ее изучение и обработка. Составление библиографии по основным источникам и предоставление ее научному руководителю.
4. Составление плана бакалаврской работы, согласование его с руководителем.
5. Разработка и предоставление на проверку введения и первой главы.
6. Накопление, систематизация и анализ практического материала.
7. Разработка и предоставление практической части (глава 2).
8. Разработка правового обеспечения, экономического обоснования и оценка безопасности проекта.
9. Подготовка видеопрезентации и защитного слова.
10. Прохождение нормоконтроля.
11. Внешнее рецензирование бакалаврской работы.
12. Представление работы в печатном виде и видеопрезентации на выпускающую кафедру.

Список вспомогательной литературы для написания выпускной работы бакалавра

- О защите прав потребителей: Закон РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 [Текст].
Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст].
Об организации страхового дела в Российской Федерации: Федеральный закон от 27.11.1992 г. № 4015-1 [Текст].
Об основах туристской деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ [Текст].
О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ [Текст].
Об охране окружающей среды: Федеральный закон от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ [Текст].
О рекламе: Федеральный закон от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ [Текст].
ГОСТ Р 50644-94. Туризм. Туристско-экскурсионное обслуживание. Требования по обеспечению безопасности туристов и экскурсантов. Введ. 1994-21-02.
ГОСТ Р 50681-94. Туризм. Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг. Введ. 1995-01-01.
ГОСТ Р 50690-2000. Туристские услуги. Общие требования. Введ. 2000-11-11.
Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования, направление подготовки 100200.62 «Туризм».
«Об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений в Российской Федерации»: положение, утвержденное Приказом Минобрнауки РФ № 1155 от 25.03.2003 г.
Боровских, Л.Л. Методические указания по экономическому обоснованию дипломной работы на тему: «Разработка тура» для студентов специальности 100103 [Текст] / Л.Л. Боровских. – Екатеринбург: Изд-во УГЛТУ, 2008. 12 с.
Боровских, Л.Л. Методические указания по экономическому обоснованию дипломной работы на тему: «Оценка экономической эффективности функционирования предприятия гостиничного комплекса» для студентов специальности 100103 [Текст] / Л.Л. Боровских. – Екатеринбург: Изд-во УГЛТУ, 2008. 12 с.
Методические рекомендации по выполнению бакалаврской работы для студентов, обучающихся по специальности 100201 «Туризм» (всех форм обучения) [Текст]. М.: ФГУО ВПО «Российский государственный университет туризма и сервиса», 2010. 77с.
Старкова, О.А. Методические указания по сбору материалов и составлению раздела в дипломных проектах студентов специальности 2305 [Текст] / О.А. Старкова. Екатеринбург: Изд-во УГЛТУ, 2007. 16 с.
Старкова, О.А. Методические указания для изучения теоретического курса БЖД для студентов заочной формы обучения [Текст] / О.А. Старкова. Екатеринбург: Изд-во УГЛТУ, 2011. 53с.

Образец заявления

ЗАВЕДУЮЩЕМУ КАФЕДРОЙ

(название кафедры, Ф.И.О)

студента _____
(Ф.И.О)

направление _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной работы бакалавра:

Руководитель выпускной работы бакалавра:

(Ф.И.О)

Должность, место работы:

(ученая степень, ученое звание)

Подпись студента: _____

Подпись руководителя выпускной работы бакалавра: _____

« _____ » _____ 200__ г.

Образец задания

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФГБОУ ВПО
«Уральский государственный лесотехнический
университет»**

Факультет _____

Кафедра _____

Направление _____

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой _____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

«_____» _____ 200__ г.

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
БАКАЛАВРА**

_____ (фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____

утверждена приказом ректора № _____ от «_____» _____ 20__ г.

2. Срок сдачи выпускником законченной работы _____

3. Исходные данные _____

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей) _____

Окончание прил. 2

6. Консультанты по работе с указанием относящихся к ним разделов:

Раздел	ФИО консультанта	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял
Экономическое обоснование работы			
Оценка безопасности проекта			
Компьютерное обеспечение работы			
Правовое обеспечение работы			
Нормоконтроль			

7. Календарный план

№ п/п	Наименование этапов работы	Срок выполнения этапов работы	Примечание

8. Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Руководитель выпускной работы бакалавра

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Задание принял к исполнению

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Образец титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФГБОУ ВПО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра социально-культурных технологий

	ДОПУЩЕНО К ЗАЩИТЕ
	Зав. кафедрой
	«__» _____ 200

ВЫПУСКНАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

на тему: «ПРОЕКТИРОВАНИЕ ЭКСТРЕМАЛЬНОГО ТУРА
В ОКРЕСТНОСТЯХ ЕКАТЕРИНБУРГА»

	Студентка курса о/з формы обучения Гуманитарного факультета Забаренко Надежда Анатольевна Подпись _____ Дата «__» _____ 20
	Научный руководитель: ст.пр. Лыгарева Наталья Борисовна Подпись _____ Дата «__» _____ 20

Екатеринбург
2013

Образец рецензии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВПО
«Уральский государственный лесотехнический университет»

НАПРАВЛЕНИЕ НА РЕЦЕНЗИЮ

У В А Ж А Е М Ы Й (АЯ) _____

Направляем Вам на рецензию выпускную работу бакалавра

_____ (фамилия, инициалы выпускника)

Тема: _____

Пояснительная записка к выпускной работе бакалавра содержит _____ страниц, графическая часть _____ листов.

Просим Вас представить рецензию не позднее «___» _____ 20__ г.

Защита выпускной работы бакалавра назначена на «___» _____ 20__ г.

Декан факультета _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

ОТЗЫВ РЕЦЕНЗЕНТА

на выпускную работу бакалавра

_____ (фамилия, инициалы выпускника)

1. Оценка рецензента по основным критериям:

1.1. Актуальность темы, соответствие выпускной работы бакалавра заданию _____

1.2. Элементы новизны и оригинальности решений, практическая и научная ценность выпускной работы бакалавра _____

1.3. Полнота освещения разделов выпускной работы бакалавра, в т.ч.экономического _____

2. Дополнительные замечания рецензента

3. Рекомендации по использованию выпускной квалификационной работы _____

4. Общий вывод рецензента

Выпускная работа бакалавра заслуживает _____ оценки, автор её _____

(фамилия, инициалы)

присвоения квалификации _____

5. Сведения о рецензенте:

Ф.И.О. _____

Должность _____

Ученое звание _____

Ученая степень _____

Место работы _____

«__» _____ 20__ г.

Подпись рецензента _____

Образец отзыва руководителя выпускной работы бакалавра

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Выпускная работа бакалавра выполнен (-а) студентом (-кой)

Факультет _____
 Кафедра _____ Группа _____
 Направление _____
 Руководитель _____
 Тема выпускной работы бакалавра _____

Оценка соответствия требованиям ФГОС подготовленности автора
 выпускной работы бакалавра

Требования к профессиональной подготовке выпускника (должен)	Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует
Знать задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), методы, средства, технологии и алгоритмы решения этих задач			
Знать и быть приверженным принципам рыночной экономики в сфере сервиса и туризма			
Знать основные подходы к организации сервисной деятельности			
Владеть основными инструментами управления социально-культурной и туристской деятельностью			
Знать основы законодательства по государственному и техническому регулированию и регламентации деятельности в сфере сервиса и ту-			
Уметь проводить оценку результатов деятельности предприятий (организаций) социально-культурного сервиса и туризма, принимать управленческое решение, разрабатывать перспективные инновационные			
Уметь делать обоснованные, доказательные выводы			
Уметь моделировать и проектировать процессы социально-культурного сервиса и туризма с учетом инновационных технологий			

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение

Руководитель _____
(подпись)

« » _____ 20__ г.

Образец справки об успеваемости

**ПРЕДСЕДАТЕЛЮ
Государственной экзаменационной комиссии**

Направляется выпускник _____
(фамилия, инициалы)

на защиту выпускной работы бакалавра

Вид работы: _____

Тема _____

Институт (факультет) _____

Кафедра _____

Направление _____

Выписка из зачётно-экзаменационных ведомостей, справка об успеваемости, отзыв руководителя на выпускную работу бакалавра, заключение кафедры о выпускной работе бакалавра, рецензия прилагаются.

СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Выпускник _____ за время
(фамилия, инициалы)

обучения в УГЛТУ с _____ по _____ гг. полностью выполнил (-а) учебный план направления со следующими оценками:

«Отлично» – _____ %, «хорошо» – _____ %, «удовлетворительно» – _____ %.

Декан факультета _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь факультета _____
(подпись) (Ф.И.О.)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ КАФЕДРЫ О ВЫПУСКНОЙ РАБОТЕ
БАКАЛАВРА**

Выпускная работа бакалавра просмотрена на заседании кафедры и выпускник _____
(фамилия, инициалы)

работы в экзаменационной комиссии (протокол заседания кафедры № _____ от «__» __ 20__ г.)

Зав. кафедрой _____
«__» _____ 20__ г. (подпись) (Ф.И.О.)

Образец листа «Тема выпускной работы бакалавра»

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВПО**

«Уральский государственный лесотехнический университет»

Институт (факультет) _____

Направление _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

утверждена приказом ректора № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Кафедра _____ Зав. кафедрой _____

Руководитель _____

Консультант (-ы) _____

Рецензент _____

Работа начата _____

Решением кафедры от « ____ » _____ 20__ г. выпускник допущен к защите выпускной работы бакалавра.

Декан _____

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 200__ г.

РЕШЕНИЕ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Признать, что выпускник _____

выполнил (-а) и защитил (-а) выпускную работу бакалавра с оценкой

Председатель ГЭК _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь ГЭК _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Образец графика выполнения выпускной работы бакалавра

График выполнения выпускной работы бакалавра

№ П/П	НАИМЕНОВАНИЕ ЭТАПА	ПРИМЕРНЫЕ СРОКИ
1	Выбор и согласование темы выпускной работы бакалавра	10. 01.
2	Составление задания для написания выпускной работы бакалавра	15. 02.
3	Разработка плана выпускной работы бакалавра, подбор литературы	25. 02.
4	Изучение литературы по исследуемой теме	1. 03.
5	Сбор материала на объекте исследования	1. 04.
6	Написание введения и теоретической части выпускной работы бакалавра	30. 04.
7	Написание практической части выпускной работы бакалавра	20. 05.
8	Написание заключения, оформление выпускной работы бакалавра и представление её научному руководителю	25. 05.
9	Представление окончательного варианта работы на кафедру	30. 05.
10	Рецензирование выпускной работы бакалавра	1. 06.
11	Подготовка доклада и иллюстрационного материала по теме выпускной работы бакалавра	Согласно графику защиты

Образец оглавления

Оглавление

Введение	8
1. Туристско-рекреационный потенциал Урала	11
1.1. Традиции и обычаи народов Урала	11
1.2.	15
2. Проектирование тура «В гости в хантам»	23
2.1.	23
2.2.	28
2.3.	40
2.4. Правовое обеспечение тура	46
2.5. Экономическое обоснование тура	53
2.6. Оценка безопасности проекта	65
Заключение	71
Список использованных источников	74
Приложения	77